

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	1.- Proporcionar apoyo logístico para el desarrollo de las sesiones del Consejo General y de la Junta Ejecutiva
Objetivo Particular:	1.- Preparación, desarrollo, soporte técnico, elaboración de guía de conducción, orden del día y Acta de las sesiones del Consejo General

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Formular el anteproyecto de orden del día de las sesiones del Consejo General	Acción	SE	100%	100%	Se llevaron a cabo 2 sesiones del Consejo General: extraordinaria el día 15 de marzo y ordinaria el día 30 de marzo
2	Integrar la documentación para las sesiones del Consejo General	Documento	SE	100%	100%	Se integraron y entregaron a los miembros del Consejo General y de la Junta Ejecutiva, los cuadernillos que contienen la documentación de las sesiones del Consejo General
3	Elaboración de guía para el desarrollo de sesiones del Consejo General	Documento	SE	100%	100%	Se elaboraron las guías de conducción para las sesiones del Consejo General
4	Operar el equipo de audio y video de la sala de sesiones del Consejo General	Acción	SE	100%	100%	Se grabaron y se recopilaron en video y audio las sesiones del Consejo General
5	Elaborar el Proyecto de Acta de las sesiones del Consejo General	Documento	SE	100%	100%	Se elaboraron los proyectos de actas de las sesiones del Consejo General
6	Entrega de Proyecto de Acta de las sesiones del Consejo General a sus integrantes	Acción	SE	100%	100%	Se entregaron a los integrantes del Consejo General, los proyectos de actas de las sesiones del Consejo General

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	1.- Proporcionar apoyo logístico para el desarrollo de las sesiones del Consejo General y de la Junta Ejecutiva
Objetivo Particular:	2.- Preparación y desarrollo de las sesiones de la Junta Ejecutiva, soporte técnico y elaboración de actas

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Formular el anteproyecto de orden del día de las sesiones de la Junta Ejecutiva	Acción	SE	100%	100%	En el mes de marzo se llevó a cabo la sesión ordinaria de la Junta Ejecutiva
2	Recibir, revisar e integrar los informes mensuales de actividades de las Direcciones Ejecutivas y de las Unidades	Acción	SE	100%	100%	Se recibió, revisó e integró el informe de actividades de la Junta Ejecutiva y de las Unidades, correspondiente al mes de febrero
3	Integrar la documentación para las sesiones de la Junta Ejecutiva	Acción	SE	100%	100%	Esta actividad se lleva a cabo de forma permanente
4	Operar el equipo de audio de la sala de sesiones de la Junta Ejecutiva	Acción	SE	100%	100%	Se grabó en audio la sesión ordinaria de la Junta Ejecutiva
5	Elaboración de las Actas de las sesiones de la Junta Ejecutiva	Documento	SE	100%	100%	Se elaboró el acta de la sesión ordinaria de la Junta Ejecutiva
6	Entrega de los proyecto de acta de las sesiones de la Junta Ejecutiva a sus integrantes	Documento	SE	100%	100%	Se entregó el proyecto de acta para su análisis y, en su caso, su aprobación

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	2.- Generar archivo en formato digital del contenido de las sesiones del Consejo General
Objetivo Particular:	1.- Actualización de la base de datos que contiene la información relativa a actas, acuerdos, estadísticas, fotos, audio, orden del día, documentación entregada y resoluciones del Consejo General

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Llevar el seguimiento de acuerdos del Consejo General	Acción	SE	100%	100%	<p>En la sesión extraordinaria del Consejo General del día 15 de marzo, entre otros acuerdos se aprobaron los siguientes:</p> <p>ACG-IEEZ-003-IV/2011 Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, por el que se aprueban los informes financieros del Órgano Electoral correspondientes a los meses de noviembre y diciembre del ejercicio fiscal dos mil diez</p> <p>ACG-IEEZ-004-IV/2011 Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, por el que se ordena la publicación del inventario de los bienes muebles e inmuebles del Instituto en el Periódico Oficial, Órgano del Gobierno del Estado de Zacatecas</p>
2	Mantener actualizado el archivo de acuerdos del Consejo General	Acción	SE			Se recopilan y archivan los acuerdos y resoluciones aprobados en cada sesión del Consejo General

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	2.- Generar archivo en formato digital del contenido de las sesiones del Consejo General
Objetivo Particular:	1.- Actualización de la base de datos que contiene la información relativa a actas, acuerdos, estadísticas, fotos, audio, orden del día, documentación entregada y resoluciones del Consejo General

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
3	Mantener actualizada la estadística del Consejo General	Acción	SE	25%	50%	Actualmente se tiene recopilada la información correspondiente a las sesiones llevadas a cabo en los meses de enero, febrero y marzo  Esta información forma parte del seguimiento de acuerdos, mismo que se entrega en disco compacto cada 4 meses a los integrantes del Consejo General
4	Recopilar en archivo digital la documentación entregada en cada sesión del Consejo General	Acción	SE	100%	100%	Se digitalizan los acuerdos y resoluciones aprobados en cada sesión del Consejo General
5	Mantener actualizada la base de datos de las sesiones del Consejo General	Acción	SE	100%	100%	Se tiene recabada la información correspondiente a las sesiones celebradas en el mes de marzo
8	Alimentar el sistema de acuerdos que contiene la información de las sesiones del Consejo General para su publicación en internet	Acción	SE	100%	100%	Se actualizó el Sistema de acuerdos, con la información de las sesiones del Consejo General consistente en: orden del día, asistencia de Consejeros Electorales, acuerdos y resoluciones y, en su caso, los anexos correspondientes, de las sesiones del Consejo General celebradas en el mes de marzo

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	4.- Informar al Consejo General sobre la actualización del archivo
Objetivo Particular:	1.- Brindar informe de recepción, registro y resguardo de documentación oficial

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Llevar el libro de registro de correspondencia del Instituto	Documento	SE			Esta actividad se lleva a cabo de forma permanente
3	Llevar registro digital de la documentación recibida, así como la que egresa del Instituto	Acción	SE	100%	100%	Esta actividad se lleva a cabo de forma permanente
4	Informar a los integrantes del Consejo General sobre la correspondencia recibida, así como la que egresa del Instituto	Acción	SE	100%	100%	Se informa de manera mensual a los integrantes del Consejo General
	Revisar documentación electoral (actas de la jornada electoral y de escrutinio y cómputo utilizadas por los funcionarios de casilla)	Acción	SE	100%	100%	Se validó la información capturada de los datos de las actas de la jornada electoral con la verificación de los funcionarios de casilla y representantes de los partidos políticos de cada casilla
	Revisión de información contextual relacionada con el "Portal de Elecciones en México"	Documento	SE	100%	100%	Se proporcionó a la DESPI la información recabada por la SE

Otras Actividades

	Revisar el uso y efectividad de la documentación electoral (actas de la jornada electoral y de escrutinio y cómputo utilizadas por los funcionarios de casilla)	Acción	SE DECECCPG DEOEPP DESPI	100%	100%	Se concluyó con la validación de la información capturada de las actas de la jornada electoral, así como la verificación de los nombres y cargos de las personas que fungieron como funcionarios de casilla y representantes de partidos políticos en cada casilla
--	---	--------	-----------------------------------	------	------	--

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	5.- Evaluar logística implementada para la integración y funcionamiento de los consejos electorales distritales y municipales
Objetivo Particular:	1.- Mejorar y actualizar los procedimientos implementados para integrar consejos electorales

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Análisis y evaluación de la programación y seguimiento de la integración de los Consejos Electorales Distritales y Municipales	Documento	COEPP DEOEPP	20%	20%	Se revisa el procedimiento aplicado
2	Análisis y evaluación de la logística implementada para la integración e instalación de los Consejos Electorales Distritales y Municipales	Documento	COEPP DEOEPP	18%	18%	Se revisa el procedimiento aplicado
5	Análisis de la conformación de archivos de los Consejos Electorales Distritales y Municipales	Documento	DEOEPP	25%	25%	Se revisaron los archivos de los distritos III de Calera y IV de Guadalupe; los cuales se identifican y clasifican por tipo de documento, a fin de conocer y uniformar la información relevante que debe predominar y asimismo mejorar el control de expedientes con listas y contenidos de los mismos
6	Elaborar y procesar formato de evaluación de integrantes de los Consejos Distritales y Municipales en el proceso electoral 2010	Documento	JE DEOEPP USPE	86%	86%	Se ha elaborado el formato y se analizan los rubros a evaluar e iniciar el vaciado de la información de todos y cada uno de quienes participaron como Presidentes, Secretario Ejecutivo y Consejeros Electorales de los Consejos Electorales Distritales y Municipales
7	Elaboración de formato para realizar la evaluación de la estructura operativa temporal durante el Proceso Electoral 2010 (Coordinador Central, Coordinador Distrital, Técnico Municipal, Auxiliar PIJE y Auxiliar de apoyo en bodega)	Documento	DEOEPP USPE	70%	70%	Se elaboran los formatos para realizar la evaluación del personal operativo

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	5.- Evaluar logística implementada para la integración y funcionamiento de los consejos electorales distritales y municipales
Objetivo Particular:	1.- Mejorar y actualizar los procedimientos implementados para integrar consejos electorales

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
8	Análisis y evaluación de la actuación de la estructura operativa temporal durante el Proceso Electoral 2010 (Coordinador Central, Coordinador Distrital, Técnico Municipal, Auxiliar PIJE y Auxiliar de apoyo en bodega)	Documento	DEOEPP USPE	35%	35%	Se revisan los datos generales de identificación del personal que participó, así como los indicadores a evaluar, basándose en las funciones, actividades, objetivos y metas programadas en el 2010, de quienes ingresaron y participaron en los Consejos Electorales y en la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Partidos Políticos, cabe señalar que los documentos (formatos) se revisan conjuntamente con la Unidad del Servicio Profesional



Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	6.- Revisar los materiales electorales utilizados en el proceso electoral 2010
Objetivo Particular:	1.- Mejorar los procesos de producción, almacenamiento, distribución y custodia de los materiales electorales de las elecciones 2010

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
4	Atender solicitudes de préstamo y llevar el control sobre las entregas y recuperaciones de materiales electorales que requieran las diferentes instituciones en la entidad y otros estados	Material Electoral	DEOEPP	100%	100%	El día 2 de marzo, se recibió oficio suscrito por el Lic. David Cháirez Silva, Jefe de Unidad de Gestión y Participación Ciudadana de la Presidencia Municipal de Zacatecas, mediante el cual solicita, 4 mamparas en calidad de préstamo, para la realización de la elección de Comités de Participación Social

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	7.- Revisar la documentación electoral utilizada en el proceso electoral 2010
Objetivo Particular:	1.- Evaluar los procesos de producción, almacenamiento, distribución y custodia de la documentación electoral en las elecciones 2010

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
7	Análisis y evaluación de la documentación electoral utilizada el día de la Jornada Electoral 2010	Documento	DEOEPP DECECCPG DESPI SE	100%	100%	<p>Se continuó con la primera fase de la captura del Acta de la Jornada Electoral, integrados por los grupos de las Direcciones Ejecutivas; de Organización y Partidos Políticos Capacitación Electoral y Cultura Cívica con Perspectiva de Género y simultáneamente los dos grupos integrados con el personal de la Secretaría Ejecutiva cotejaron y validaron dichos documentos</p> <p>Los días 14, 15, 16 y 17 de marzo, en coordinación con el Director Ejecutivo de Sistemas y Programas Informáticos se analizó y cotejó la relación de 270 nombres de funcionarios de mesas directivas de casilla y 226 representantes de partidos políticos y coaliciones con las actas de la jornada electoral, a fin de corroborar nombres y apellidos correctos o ilegibles</p> <p>Los días 18, 22 y 23 se realizó una segunda revisión de la relación anterior ya depurada, arrojando una cifra de 166 funcionarios de mesas directivas de casilla y de 157 representantes de partidos políticos y coaliciones cotejándose estas con las listas nominales con fotografía</p>
7	Análisis y evaluación de la documentación electoral utilizada el día de la Jornada Electoral 2010	Documento	DEOEPP DECECCPG DESPI	100%	100%	<p>Los días 24, 25, 28 y 29 se elaboró el documento para la segunda fase de captura de los demás apartados del acta de la jornada electoral, a fin de que la Dirección Ejecutiva de Sistemas y Programas Informáticos elabore el módulo correspondiente</p>

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	7.- Revisar la documentación electoral utilizada en el proceso electoral 2010
Objetivo Particular:	1.- Evaluar los procesos de producción, almacenamiento, distribución y custodia de la documentación electoral en las elecciones 2010

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
8	Evaluación de la estrategia de recepción, clasificación, envío y recolección de documentación electoral, implementada en el Proceso Electoral 2010	Documento	DEOEPP	15%	15%	Se revisa y analiza el procedimiento implementado
10	Análisis de la estrategia para la recolección de los paquetes con documentación electoral y archivo de los Consejos Electorales Distritales y Municipales	Documento	DEOEPP	15%	15%	Se revisa y analiza el procedimiento implementado
11	Elaborar y actualizar carpeta de información básica de cada municipio	Documento	DEOEPP	12%	12%	<p>Se recaba la información necesaria para cada carpeta que contendrá lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mapas o croquis de las secciones que integran el municipio, distrito y área de responsabilidad</li> <li>• Catálogo de tiempos y distancias de las casillas a la sede del consejo distrital y municipal y las secciones que integran las áreas de responsabilidad</li> <li>• Catálogo de tiempos y distancias de recorrido entre las casillas que integran el área de responsabilidad, para efectos del PIJE</li> <li>• Relación de los domicilios de las casillas instaladas en el proceso electoral de 2010, de las secciones que correspondan al área de responsabilidad</li> <li>• Relación de medios de transporte y comunicación en el área de responsabilidad</li> </ul>

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	8.- Revisar los sistemas informáticos utilizados en el proceso electoral 2010
Objetivo Particular:	1.- Mejorar el diseño y la funcionalidad de los sistemas informáticos utilizados así como los procedimientos aplicados en el proceso electoral 2010

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Análisis y actualización del programa de integración de Consejos Electorales Distritales y Municipales utilizado en el proceso electoral 2010	Programa	DEOEPP DESPI	15%	15%	Se revisa el programa implementado
3	Análisis y actualización del programa de incidencias durante la jornada electoral (PIJE) utilizado en el proceso electoral 2010	Programa	DEOEPP DESPI	15%	15%	Se revisa el programa implementado
4	Análisis del programa y diseño de la base de datos para la captura y desarrollo del libro de registro de partidos políticos para su aplicación	Programa	DEOEPP DESPI	42%	42%	Se revisan las observaciones planteadas por esta Dirección con la Dirección Ejecutiva de Sistemas y Programas Informáticos donde se plantearon algunos rubros de captura a fin de adecuar, mejorar y agilizar los datos de registro de los partidos políticos
5	Evaluación de la logística y sistema empleado para la ubicación de lugares e instalación de casillas	Programa	DEOEPP	12%	12%	Se revisa el programa implementado
6	Análisis y funcionalidad del programa sobre incidencias de la Jornada Electoral 2010	Programa	DEOEPP	22%	22%	Se revisa el programa implementado

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	9.- Implementar un sistema informático de captura de la información de observadores y observadoras electorales
Objetivo Particular:	1.- Mejorar el procedimiento de la información de observadores y observadoras electorales

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Análisis y evaluación de los procedimientos empleados para la recepción de las solicitudes de ciudadanos para participar como observadores electorales, la impartición de cursos y el procesamiento de la información	Programa	DEOEPP	25%	25%	Se revisan los procedimientos empleados

Objetivo estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales
Estrategia:	13.- Integración de Mesas Directivas de Casilla
Objetivo particular:	1.- Análisis de la Documentación Electoral

No.	Actividad	Unidad de medida	Responsable	Avance en el mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Revisar el uso y efectividad de la documentación electoral (actas de la jornada electoral y de escrutinio y cómputo utilizadas por los funcionarios de casilla)	Acción	DECECCPG DEOEPP SE	10%	30%	Se llevó a cabo la captura de las actas de la Jornada Electoral correspondiente a las casillas instaladas en el proceso electoral 2010, con los apartados de instalación y cierre, respecto a la asistencia de funcionarios de casilla y representantes de partidos políticos y coaliciones ante casilla, en coordinación con la DEOEPP

Objetivo estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales
Estrategia:	13.- Integración de Mesas Directivas de Casilla
Objetivo particular:	2.- Análisis de la Guía General de casilla

No.	Actividad	Unidad de medida	Responsable	Avance en el mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Temas por cargo de los funcionarios de casilla	Acción	DECECCPG	30%	60%	Se tiene el 90% de texto revisado y con propuesta de modificación a la Guía General de Casilla

Objetivo estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales
-----------------------	------------------------------------

Estrategia:	13.- Integración de Mesas Directivas de Casilla
-------------	---

Objetivo particular:	3.- Análisis de la Guía para la Casilla Especial
----------------------	--

No.	Actividad	Unidad de medida	Responsable	Avance en el mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Contenido de la Guía para la Casilla Especial	Acción	DECECCPG	30%	60%	Se tiene el 90% de texto revisado y con propuesta de modificación a la Guía



Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	15.- Fortalecimiento de la Imagen Institucional
Objetivo Particular:	1.- Monitoreo

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Elaboración de Síntesis Nacional	Documento	UCS	8.33%	24.99%	
2	Elaboración de Síntesis Local	Acción	UCS	8.33%	24.99%	
3	Realizar Monitoreo de Radio	Acción	UCS	8.33%	24.99%	
4	Realizar Monitoreo de T.V	Acción	UCS	8.33%	24.99%	

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	15.- Fortalecimiento de la Imagen Institucional
Objetivo Particular:	2.- Difusión

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Boletines de Prensa	Documento	UCS	S/M	S/M	Se envía información a los medios de comunicación respecto de las actividades relevantes del Instituto Electoral
2	Grabación obra de teatro "Anita la niña que quería votar"	Audiovisual	UCS DECECCCG	S/M	S/M	Se realizó la grabación en video de representación de la obra de teatro, para su posterior difusión

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	15.- Fortalecimiento de la Imagen Institucional
Objetivo Particular:	3.-Programa de Radio

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Concertar con radiodifusoras locales para transmisión de programas de radio	Documento	UCS CG	S/M	S/M	Las gestiones se realizan en la emisora que opera el Gobierno del Estado de Zacatecas
4	Elaboración de guión para programa semanal de radio	Documento	UCS	50%	100%	Producción de programa piloto
5	Reproducción de la Memoria del Proceso Electoral 2010	Audiovisual	UCS DESPI	25%	100%	Se hizo la reproducción de discos compactos y DVD que contienen el documento y las imágenes de la Memoria del Proceso Electoral 2010

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	15.- Fortalecimiento de la Imagen Institucional
Objetivo Particular:	4.- Producción de Audio

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Elaboración de guiones para promocionales de radio	Documento	UCS	25%	100%	La producción se envía para su validación técnica y pautado en las emisoras de la entidad

Objetivo Estratégico:	2.- Operar el Servicio Profesional Electoral
Estrategia:	1.- Programa de Formación Básica
Objetivo Particular:	1.- Ejecución del Programa de Formación Básica

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Programación del evento	Acción	SE USPE	20%	100%	Durante el mes de marzo, quedó debidamente definido el contenido del Programa de Formación Básica y su calendario, mismo que inicia a partir del miércoles 6 de abril y concluye el viernes 11 de noviembre del presente año. Se integraron 3 grupos: A, B y C. El Grupo A asistirá a clases los miércoles de cada semana; el B el jueves y el C el viernes. Las clases se impartirán en la Unidad Académica de Derecho de la Universidad Autónoma de Zacatecas, en horario de 8:00 A.M. a 12:00 Hrs.
2	Impartición de cursos por parte de la Institución Académica seleccionada	Acción	SE USPE			Conforme al calendario señalado en la actividad anterior, la impartición de los cursos inicia el miércoles 6 de abril  Dentro del marco del inicio del Programa de Formación Básica, el jueves 31 de marzo, se impartió al personal del IEEZ, el curso denominado "Cuatro acuerdos para ser feliz", por la Maestra Bertina Ponce Villalobos
3	Aplicación de exámenes por parte de la Institución Académica seleccionada	Acción	SE USPE			Actividades que dependen del desarrollo de la impartición de los cursos
4	Informe de resultados a la Junta Ejecutiva y Comisión del SPE	Documento	USPE			
5	Notificación de resultados al personal del Servicio Profesional Electoral	Acción	SE USPE			

Otras Actividades

	Asistencia al curso denominado "IUS 2010"	Acción	USPE SE	100%	100%	El viernes 18 de marzo, a invitación de la Casa de la Cultura Jurídica de Zacatecas, se inscribió a 20 funcionarios electorales al curso IUS 2010, a impartirse los días 13 y 14 de abril próximo
	Asistencia al curso denominado "Crónicas del Pleno y de la Salas"	Acción	USPE SE	100%	100%	El martes 22 de marzo, a invitación de la Casa de la Cultura Jurídica de Zacatecas, se inscribió a 12 funcionarios electorales al curso denominado "Crónicas del Pleno y de la Salas" en materia de Equidad de Géneros y principio de Igualdad, a desarrollarse el próximo 1 de abril

Objetivo Estratégico:	2.- Operar el Servicio Profesional Electoral
Estrategia:	2.- Programa de Capacitación del Personal Administrativo
Objetivo Particular:	1.- Ejecución del Programa de Capacitación del Personal Administrativo

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Programación del evento	Acción	SE USPE	20%	100%	Durante el mes de marzo, quedó debidamente definido el contenido del Programa de Formación Básica y su calendario, mismo que inicia a partir del miércoles 6 de abril y concluye el viernes 11 de noviembre del presente año. Se integraron 3 grupos: A, B y C. El Grupo A asistirá a clases los miércoles de cada semana; el B el jueves y el C el viernes. Las clases se impartirán en la Unidad Académica de Derecho de la Universidad Autónoma de Zacatecas, en horario de 8:00 A.M. a 12:00 Hrs.
2	Impartición de cursos por parte de la Institución Académica seleccionada	Acción	SE USPE			Conforme al calendario señalado en la actividad anterior, la impartición de los cursos inicia el miércoles 6 de abril
3	Aplicación de exámenes por parte de la Institución Académica seleccionada	Acción	SE USPE			Actividades que dependen del desarrollo de la impartición de los cursos
4	Informe de resultados a la Junta Ejecutiva y Comisión del SPE	Documento	USPE			
5	Notificación de resultados al personal administrativo	Acción	SE USPE			

Objetivo estratégico:	3.- Coadyuvar en la promoción del voto y difundir la Cultura Democrática con Paridad de Género
Estrategia:	2.- Difusión de la Cultura Cívica
Objetivo particular:	1.- Realizar Elecciones Escolares

No.	Actividad	Unidad de medida	Responsable	Avance en el mes	Avance Acumulado	Observaciones
4	Realización de elección escolar	Acción	DECECCPG	15%	60%	<p>Se realizaron elecciones escolares en las siguientes escuelas:</p> <p>Zona Escolar No. 17 con la participación de 20 alumnos</p> <p>En esta elección se eligió a quien participará en el Parlamento de la niñez zacatecana (etapa escolar y de zona)</p> <p>“Ramón López Velarde” con la participación de 164 alumnos</p> <p>“ Flores Magón” con la participación de 145 alumnos</p>



Objetivo estratégico:	3.- Coadyuvar en la promoción del voto y difundir la Cultura Democrática con Paridad de Género
Estrategia:	2.- Difusión de la Cultura Cívica
Objetivo particular:	2.- Participar en el Parlamento de la Niñez Zacatecana

No.	Actividad	Unidad de medida	Responsable	Avance en el mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Asistencia a reunión de presentación del evento	Acción	DECECCPG	20%	40%	<p>Se asistió a la tercera reunión del 5° Parlamento Binacional, que se llevará a cabo los días 7 y 8 de abril de 2011, se apoyará con la atención de la mesa de trabajo "los valores para la convivencia social y democrática"</p> <p>Se colaborará en la elección de los representantes por distrito electoral federal con 4 urnas electrónicas</p>

Objetivo estratégico:	3.- Coadyuvar en la promoción del voto y difundir la Cultura Democrática con Paridad de Género
Estrategia:	2.- Difusión de la Cultura Cívica
Objetivo particular:	6.- Presentar el Monólogo "Anita la niña que quería votar"

No.	Actividad	Unidad de medida	Responsable	Avance en el mes	Avance Acumulado	Observaciones
11	Presentación del Monólogo: "Anita la niña que quería votar"	Acción	DECECCPG	30%	50%	Se presentó en las siguientes escuelas: "Valentín Gómez Farías", de Zacatecas, con la asistencia de 500 alumnos y 100 padres de familia  "María Guadalupe Belmonte Romo", de Guadalupe, Zac., con la asistencia de 300 alumnos

Objetivo estratégico:	3.- Coadyuvar en la promoción del voto y difundir la Cultura Democrática con Paridad de Género
Estrategia:	2.- Difusión de la Cultura Cívica
Objetivo particular:	7.- Participar en el Congreso Estatal de Niños y Niñas Promotores de los Derechos Humanos y la Equidad entre los Géneros

No.	Actividad	Unidad de medida	Responsable	Avance en el mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Asistencia a reunión de presentación del evento	Acción	DECECCPG	20%	50%	<p>Se asistió a 2 reuniones de trabajo en la sala "Eulalia Guzmán" de la SEC, en la que han participado 17 instituciones de Gobierno del Estado, a fin de programar las actividades para 500 niñas y niños</p> <p>El 8° Congreso tendrá lugar el día 14 de abril de 2011</p> <p>El IEEZ apoyará en la coordinación de una mesa de trabajo y con la entrega de 600 juegos de trípticos y folletos alusivos a la "Marcha de Zacatecas"</p>

Objetivo estratégico:	3.- Coadyuvar en la promoción del voto y difundir la Cultura Democrática con Paridad de Género
Estrategia:	2.- Difusión de la cultura cívica
Objetivo particular:	8.- Operar el Centro de Información y Documentación Electoral (CIDE)

No.	Actividad	Unidad de medida	Responsable	Avance en el mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Operar el Centro de Información y Documentación Electoral (CIDE)	Acción	DECECCPG	8.34%	25.10%	Actividad permanente
2	Actualizar y conservar el acervo bibliográfico y de jurisprudencia electoral, con el objeto de contar con un sustento legal y doctrinal	Acción	DECECCPG	8.34%	25.10%	Actualización y clasificación del acervo bibliográfico del CIDE.
6	Organizar mesas de lectura en el Instituto	Acción	DECECCPG	10%	10%	Se concluyó la lectura del libro "Compendio Histórico de Zacatecas", del Autor Profesor Emilio Rodríguez Flores  Se inició con la lectura de la novela histórica "México Negro" de Francisco Martín Moreno
9	Actualizar y conservar el acervo bibliográfico	Acción	DECECCPG	8.34%	25.10%	Actividad permanente, se concluyó y entregó a la DECECCPG el Catálogo Bibliográfico, Hemerográfico y Videográfico del CIDE

Objetivo estratégico:	3.- Coadyuvar en la promoción del voto y difundir la Cultura Democrática con Paridad de Género
Estrategia:	2.- Difusión de la cultura cívica
Objetivo particular:	9.- Diseño de Comic's Electoral

No.	Actividad	Unidad de medida	Responsable	Avance en el mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Elaboración de historietas para comic's	Acción	DECECCPG	10%	30%	Se tiene el 75% en avance del trabajo literario de las historietas para comic's, a fin de promover y difundir los valores democráticos

Objetivo estratégico:	3.- Coadyuvar en la promoción del voto y difundir la Cultura Democrática con Paridad de Género
Estrategia:	2.- Difusión de la cultura cívica
Objetivo particular:	16.- Realizar Taller sobre Valores Democráticos

No.	Actividad	Unidad de medida	Responsable	Avance en el mes	Avance Acumulado	Observaciones
6	Impartición del Taller sobre Valores Democráticos	Acción	DECECCPG	80%	260%	<p>Se atendieron solicitudes de las siguientes instituciones para impartir el Taller sobre Valores en los municipios de:</p> <p>Trancoso, Zac., DIF municipal el día 9 de marzo, con la asistencia de 150 mujeres del municipio</p> <p>Fresnillo, Zac., Zona 28 en el Jardín de Niños "Manuel M. Ponce", el día 11 de marzo, con la asistencia de 50 Padres de Familia</p> <p>Gral. Panfilo Natera, Jardín de Niños "Fernando Calderón", el día 15 de marzo, con la asistencia de 45 maestros y personal de apoyo</p> <p>Villa de Cos, Zac. Escuela Primaria "Dr. José María Coss", el día 31 de marzo, con la asistencia de 150 Padres de Familia</p>

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	1.- Identificar áreas de oportunidad para la automatización de procesos de Proceso Electoral y Administrativo
Objetivo Particular:	Desarrollar e implementar el sistema del Libro de Registro de Partidos Políticos

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Reunión con la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Partidos Políticos	Acción	DESPI DEOEPP	0%	90%	Actualmente se analizan y desarrollan las observaciones que fueron señaladas

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	2.- Mantener, actualizar y optimizar sistemas ya implementados
Objetivo Particular:	1.- Impactar evaluaciones a sistemas implementados en Proceso Electoral 2010

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Reunión con las áreas que implementan sistemas para análisis de requerimientos de actualización o modificación según sea el caso	Acción	JE DESPI UI	0%	20%	Actualmente en espera de evaluación por parte de las áreas correspondientes



Objetivo Estratégico:	4. Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	2.- Mantener, actualizar y optimizar sistemas ya implementados
Objetivo Particular:	2.- Administrar Sistemas Implementados en uso

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Administrar Sistemas Implementados	Acción	DESPI	Actividad permanente	Actividad permanente	Administración de módulo de captura de primer fase de Sistema de Evaluación de Documentación Electoral
	Sistema de evaluación de documentación electoral	Acción	DESPI	5%	60%	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Módulo de captura para actas de la Jornada Electoral para sección de instalación y cierre del acta de la Jornada Electoral, segunda fase con avance de 50% completado</li> <li>- Análisis y generación de datos estadísticos obtenidos con la primera fase de captura</li> </ul>

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	2.- Mantener, actualizar y optimizar sistemas ya implementados
Objetivo Particular:	3.- Hacer pruebas y actualizar manuales y guías de uso

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Realizar pruebas a los sistemas que se actualicen y desarrollen	Acción	SE DESPI	5%	95%	Actualmente en etapa de prueba el sistema de Sesiones y Acuerdos del Consejo General

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	3.- Investigar, Desarrollar en su caso e Implementar Soluciones de Tecnología
Objetivo Particular:	1.- Implementar Urna Electrónica

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
	Implementación de Urna Electrónica en Instituciones Educativas	Acción	DESPI DECECPG	Actividad Permanente	Actividad Permanente	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El 29 de marzo en la Escuela Primaria "Ramón López Velarde", Zacatecas, con una participación de 180 niñas y niños</li> <li>- El 31 de marzo en la Escuela Primaria "Flores Magón", con una participación de 230 niñas y niños</li> </ul>

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	4.- Capacitar al personal del IEEZ en materia de informática
Objetivo Particular:	2.- Capacitar constantemente al personal sobre el uso de tecnologías disponibles

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Impartir cursos de Excel	Acción	DESPI	0%	0%	Actividad contemplada dentro del programa de formación básica a desarrollarse dentro del presente ejercicio

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	6.- Asegurar disponibilidad de Hardware y Software en buenas condiciones
Objetivo Particular:	2.- Mantener inventario de Bienes Informáticos

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Actualización de inventario bodega IEEZ	Acción	DESPI	Actividad permanente	Actividad permanente	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Clasificación de material cables, mouse, teclados, multicontactos, bocinas en la bodega 2</li> <li>- Se llevaron 8 impresoras hp 1 monitor a la bodega del IEEZ con su respectivo resguardo números de inventario y de serie</li> <li>- Se continúa con el acomodo de los bienes informáticos en bodega, captura números de inventario y etiquetación</li> <li>- Limpieza de bodegas donde se almacenan bienes informáticos, revisión de cajas que no contengan garantías, cables tarjetas, discos, y manuales</li> </ul>
	Soporte a Usuarios	Acción	DESPI	Actividad permanente	Actividad permanente	<p>Presidencia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantenimiento y actualización de antivirus e instalación Office 2007</li> </ul> <p>Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Partidos Políticos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cambio de equipo de cómputo</li> <li>• Instalación de impresora</li> <li>• Reparación de impresora de tinta</li> </ul>

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	6.- Asegurar disponibilidad de Hardware y Software en buenas condiciones
Objetivo Particular:	2.- Mantener inventario de Bienes Informáticos

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
	Soporte a Usuarios	Acción	DESPI	Actividad permanente	Actividad permanente	<p>Dirección Ejecutiva de Administración y Prerrogativas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Impresión de portadas para coordinación de Recursos Materiales</li> <li>• Instalación de cañón laptop y pantalla en la sala de sesiones</li> <li>• Recuperación de información de equipo de cómputo que tenía anteriormente</li> </ul> <p>Dirección Ejecutiva de Paridad Entre los Géneros</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Soporte a impresora con falla y asesoría de archivo en Excel</li> <li>• Apoyo técnico en reunión</li> </ul> <p>Unidad de Comunicación Social</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cambio de 2 no break tripp lite</li> <li>• Reparación del equipo de cómputo de edición de video, recuperación de datos, respaldos y creación de discos de controladores y drivers, instalación de programas y paqueterías</li> </ul> <p>- Escaneo de oficios y documentos de la Unidad Acceso a la Información</p> <p>- Escaneo Síntesis de Prensa Local, Nacional, Radio y Televisión</p>

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	6.- Asegurar disponibilidad de Hardware y Software en buenas condiciones
Objetivo Particular:	6.- Asegurar disponibilidad de Hardware y Software en buenas condiciones

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Evaluación de los sistemas de monitoreo de medios impresos y órdenes de inserción 2010	Documento	UCS	20%	80%	
3	Esquematizar las necesidades del sistema de captura y optimización de las órdenes de inserción	Documento	UCS	20%	80%	

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	7.- Hacer disponible la información institucional a clientes internos y externos
Objetivo Particular:	1.- Nuevo diseño de la página Web

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Identificar requerimientos		JE DESPI UAI	50%	50%	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diseño de propuestas para la nueva página del Instituto</li> <li>- Reuniones de trabajo con la titular de acceso a la información pública para su propuesta de información en el apartado de transparencia</li> <li>- Desarrollo de la propuesta de cambio estructural y de diseño de la página del Instituto</li> <li>- Presentación de propuesta de la nueva página web en reunión de Comisión de Sistemas y Programas Informáticos</li> </ul>



Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	7.- Hacer disponible la información institucional a clientes internos y externos
Objetivo Particular:	2.- Mantener actualizada la página Web del Instituto

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Mantener actualizada la página Web del Instituto	Acción	JE DESPI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Actualización de Información pública de oficio en la página principal del portal de Internet del Instituto</li> <li>- Publicación Síntesis de Prensa Local, Nacional, Radio y Televisión</li> <li>- Publicación Acuerdos del Consejo General</li> </ul>

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	7.- Hacer disponible la información institucional a clientes internos y externos
Objetivo Particular:	4.- Mantener actualizada la página Intranet

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Mantener actualizada la página Intranet	Acción	JE DESPI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Actualización permanente en el portal de intranet: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Última Sesión del Consejo General</li> <li>• Síntesis de Prensa Local, Nacional, Radio y Televisión</li> <li>• Acuerdos del Consejo General</li> <li>• Contenedor de archivos</li> </ul>

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	8.- Hacer el diseño grafico de material, documentos, papelería, credenciales y personificadores
Objetivo Particular:	2.- Convocatorias, Manuales (Capacitación, Organización, etc.)

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Diseño y Elaboración	Documentos	DESPI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impresión de etiquetas para disco con memoria en PDF para Memoria del Proceso Electoral 2010</li> <li>- Diseño e impresión de portadas para la Unidad de Acceso a la Información Pública</li> <li>- Impresión de 500 hojas tamaño carta Papelería IEEZ 2010</li> <li>- Cuadernillo "Perfil Sociodemográfico del voto en el Estado de Zacatecas 04 de Julio de 2010" <ul style="list-style-type: none"> <li>•Cambios en el Cuadernillo (gráficas)</li> <li>•Paginación</li> <li>•Archivo en PDF</li> <li>• Revisión de datos y corrección de observaciones correspondientes a gráficas de pastel y barras</li> </ul> </li> <li>- Rediseño de "Candidata" de la Obra "Anita la Niña que quería Votar"</li> <li>- Diseño de playeras con los valores democráticos para obra "Anita la Niña que quería Votar"</li> <li>- Adecuación del nuevo diseño del folleto de derecho a votar, impresión y corte para revisión</li> </ul>

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	8.- Hacer el diseño grafico de material, documentos, papelería, credenciales y personificadores
Objetivo Particular:	2.- Convocatorias, Manuales (Capacitación, Organización, etc.)

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Diseño y Elaboración	Documentos	DESPI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diseño, impresión y corte de personificador para conferencia "4 Acuerdos para ser Feliz"</li> <li>- Diseño, Impresión de constancia para conferencia "4 Acuerdos para ser Feliz"</li> <li>- Impresión y corte de 2 juegos de portadas de Estados Físicos y Financieros para recopilador de la Unidad de Fiscalización</li> <li>- Diseño, impresión y corte de portada lateral para recopiladores del área de Fiscalización concernientes a logos y nombres de cada uno de los Partidos Políticos. Un juego de 3cm*28cm y otro 5cm*28cm</li> </ul>
4	Envío a imprenta	Documentos	DESPI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Se envió en archivo digital para la serigrafía de playeras con los valores democráticos para obra "Anita la Niña que quería Votar"

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	8.- Hacer el diseño grafico de material, documentos, papelería, credenciales y personificadores
Objetivo Particular:	4.- Credencialización

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones																						
1	Diseño de Credencial	Acción	DESPI	100%	100%	Estructuración de base de datos e inserción de logotipos correspondientes para credenciales del los partidos Políticos 2011																						
4	Impresión	Documento	DESPI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impresión y entrega a Secretaría Ejecutiva de 7 credenciales correspondientes al personal del Instituto</li> <li>- Impresión de 4 credenciales para Partidos Políticos ante el Instituto (PRI, PRD y CPPN)</li> <li>- Se imprimieron 21 credenciales de los integrantes de los siguientes Ayuntamientos:</li> </ul> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr><td style="width: 80%;">Atolinga</td><td style="text-align: right;">1</td></tr> <tr><td>Guadalupe</td><td style="text-align: right;">1</td></tr> <tr><td>Jiménez del Teúl</td><td style="text-align: right;">2</td></tr> <tr><td>Monte Escobedo</td><td style="text-align: right;">1</td></tr> <tr><td>Noria de Ángeles</td><td style="text-align: right;">1</td></tr> <tr><td>Río Grande</td><td style="text-align: right;">7</td></tr> <tr><td>Sain Alto</td><td style="text-align: right;">1</td></tr> <tr><td>Tepechtlán</td><td style="text-align: right;">4</td></tr> <tr><td>Trinidad García de la Cadena</td><td style="text-align: right;">1</td></tr> <tr><td>Villa García</td><td style="text-align: right;">1</td></tr> <tr><td>Villanueva</td><td style="text-align: right;">1</td></tr> </table>	Atolinga	1	Guadalupe	1	Jiménez del Teúl	2	Monte Escobedo	1	Noria de Ángeles	1	Río Grande	7	Sain Alto	1	Tepechtlán	4	Trinidad García de la Cadena	1	Villa García	1	Villanueva	1
Atolinga	1																											
Guadalupe	1																											
Jiménez del Teúl	2																											
Monte Escobedo	1																											
Noria de Ángeles	1																											
Río Grande	7																											
Sain Alto	1																											
Tepechtlán	4																											
Trinidad García de la Cadena	1																											
Villa García	1																											
Villanueva	1																											

Objetivo Estratégico:	5.- Implementar proyectos de mejora continua
Estrategia:	1.- Incrementar la competitividad del IEEZ
Objetivo Particular:	5.1.1.- Dar seguimiento a las 5 "s"

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Implementar proyectos de mejora continua	Acción	DEAP	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mantenimiento a los vehículos: Stratus Consejeros, Jetta, Tsurus con los números económicos 35 y 38</li> <li>- Se ordenó la elaboración de mamparas, playeras, cartel del candidato y candidata para las presentaciones de "Anita la niña que quería votar"</li> </ul>
2	Apoyos logísticos	Acción	DEAP	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyo logístico para el evento denominado "El derecho de igualdad entre mujeres y hombres", llevado a cabo el 7 de marzo de 2011</li> <li>- Apoyo logístico para el desayuno del día de la mujer llevado a cabo el 8 de marzo de 2011</li> <li>- Apoyo logístico para el "Curso sobre Lenguaje Incluyente", llevado a cabo el día 16 de marzo de 2011</li> <li>- Apoyo logístico para el curso de sensibilización denominado "Cuatro acuerdos para ser feliz", llevado a cabo el 31 de marzo de 2011</li> </ul>

Objetivo Estratégico:	5.- Implementar sistemas de calidad
Estrategia:	2.- Consolidar la gestión
Objetivo Particular:	5.2.3.- Fortalecimiento y desarrollo institucional

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Se elaboraron los informes financieros del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, de los meses de enero y febrero de 2011	Documento	DEAP	100%	100%	
2	Actualizar el inventario de los bienes patrimoniales del Instituto	Documento	DEAP	30%	100%	Se llevó a cabo la actualización del inventario físico y resguardo de inventario del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas
3	Elaboración del Informe Contable Financiero correspondiente al período del 1 de enero al 31 de diciembre de 2010	Documento	DEAP	100%	100%	Fue remitido el día 31 de marzo de 2011, a la H. LX Legislatura del Estado de Zacatecas
4	Atención a las solicitudes de documentación e información solicitada por la Auditoría Superior del Estado de Zacatecas	Documento	DEAP	100%	100%	

Objetivo Estratégico:		6.- Preservar los principios rectores de la materia				
Estrategia:		1.- Brindar asesoría a los órganos del Instituto, a la ciudadanía y a los partidos políticos en general que lo requiera				
Objetivo Particular:		1.- Brindar asesoría y apoyo jurídico a los órganos del Instituto y emitir opiniones jurídicas en los asuntos encomendados				
No.	Actividad	Unidad De medida	Responsable	Avance En el mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.1.1	Apoyo a la Comisión de Paridad entre los Géneros del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, en la elaboración y presentación del informe especial relativo a la situación general que guarda el impulso a la participación política de las mujeres en el Estado	Documento	DEAJ	100%	100%	
6.1.1	Asistencia al desahogo de la prueba testimonial respecto del Juicio de relaciones laborales número SU-JRL-01/2010 promovido por la C. Iztaccihuatl Erendira Estrada González en contra del Instituto	Documento	DEAJ	100%	100%	
6.1.1	Elaboración del escrito por medio del cual se dio cumplimiento al resolutive décimo del laudo por el Tribunal de Justicia Electoral del Estado de Zacatecas, que recayó al Juicio de Relaciones Laborales identificado con el número SU-JRL-004/2010	Documento	DEAJ	100%	100%	
6.1.1	Notificación de los partidos políticos de los acuerdos y resoluciones del Consejo General	Documento	DEAJ	100%	100%	
6.1.1	Elaboración de la contestación del requerimiento formulado por el Tribunal de Justicia Electoral, respecto del expediente SU-JDC-001/2011	Documento	DEAJ	100%	100%	
6.1.1	Revisión de información contextual relacionada con el "Portal de Elecciones en México"	Documento	DEAJ	50%	50%	
6.1.1	Elaboración de tabla comparativa de legislaciones electorales relativa al registro de candidaturas simultáneas	Documento	DEAJ	100%	100%	



Objetivo Estratégico:		6.- Preservar los principios rectores de la materia				
Estrategia:		1.- Brindar asesoría a los órganos del Instituto, a la ciudadanía y a los partidos políticos que lo requiera				
Objetivo Particular:		2.- Formular respuesta a peticiones realizadas por la ciudadanía y/o los partidos políticos				
No.	Actividad	Unidad De medida	Responsable	Avance En el mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.1.2	Elaboración de oficio número IEEZ-01/166/11, en contestación al requerimiento formulado por la Lic. Lavinia Escobedo Quiñónez, Agente del Ministerio Público adscrita a la Unidad Especializada contra el Delito de Robo de la Procuraduría General de Justicia del Estado	Documento	DEAJ	100%	100%	
6.1.2	Elaboración de oficio número IEEZ-01/164/11, en contestación al requerimiento formulado por la Lic. Laura Ruelas Carrillo, Agente del Ministerio Público adscrita a la Unidad Especializada en Investigación Mixta de la Procuraduría General de Justicia del Estado	Documento	DEAJ	100%	100%	
6.1.2	Elaboración de contestación de requerimiento formulado por el Tribunal de Justicia Electoral del Estado de Zacatecas, recibido el día 15 de marzo de año en curso, con relación al Juicio de Relaciones Laborales, con número de expediente SU-JRL-004/2010.	Documento	DEAJ	100%	100%	
6.1.2.3	Realización del trámite para la publicación en el Periódico Oficial de los acuerdos y resoluciones del Consejo General	Documento	DEAJ	100%	100%	

Objetivo Estratégico:		6.- Preservar los principios rectores de la materia				
Estrategia:		2.- Garantizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas por el Instituto				
Objetivo Particular:		1.- Formalizar los convenios en los que participe el Instituto				
No.	Actividad	Unidad De medida	Responsable	Avance En el mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.2.1	Revisión del Convenio de apoyo y colaboración en educación cívica entre la Secretaría de Educación y Cultura y el Instituto Electoral del Estado de Zacatecas	Documento	DEAJ	100%	100%	

Objetivo Estratégico:		6.- Preservar los principios rectores de la materia				
Estrategia:		3.- Garantizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas por terceros con el Instituto				
Objetivo Particular:		1.- Formalizar contratos en los que participe el Instituto				
No.	Actividad	Unidad De medida	Responsable	Avance En el mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.3.1.1	Elaboración de contratos de prestación de servicios de personal de oficinas centrales	Documento	DEAJ	100%	100%	
6.3.1	Elaboración de Contrato de donación de cinco urnas y cinco mamparas celebrado entre el Instituto Electoral del Estado de Zacatecas y la Delegación Estatal de la Procuraduría Agraria en Zacatecas	Documento	DEAJ	100%	100%	

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia					
Estrategia:	5.- Seguimiento al marco normativo interno					
Objetivo Particular:	1.- Actualización del marco normativo interno					
No.	Actividad	Unidad De medida	Responsable	Avance En el mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.5.1	Elaboración del Manual del Procedimiento para la asignación de diputados por el principio de representación proporcional	Documento	DEAJ	80%	80%	

Objetivo Estratégico:		6.- Preservar los principios rectores de la materia				
Estrategia:		7.- Garantizar la legalidad en la emisión de los actos				
Objetivo Particular:		1.- Elaborar proyectos de acuerdos, resoluciones y dictámenes que emita el Consejo General				
No.	Actividad	Unidad De medida	Responsable	Avance En el mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.7.1	Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, por el que se aprueban los informes financieros del Órgano Electoral correspondiente a los meses de noviembre y diciembre del ejercicio fiscal 2010	Documento	DEAJ	100%	100%	
6.7.1	Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, por el que se ordena la publicación del inventario de los bienes muebles e inmuebles del Instituto en el Periódico Oficial Órgano del Gobierno del Estado	Documento	DEAJ	100%	100%	

No.	Actividad	Unidad De medida	Responsable	Avance En el mes	Avance Acumulado	Observaciones
o/f	Elaboración de tarjetas informativas de las resoluciones de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación de los expedientes SUP-JRC-28/2011, SUP-JRC-33/2011 y SUP-JRC-411/2010	Documento	DEAJ	100%	100%	
o/f	Elaboración de cuadros comparativos de los esquemas para la asignación de diputados por el principio de representación proporcional en las entidades federativas	Documento	DEAJ	100%	100%	
o/f	Seguimiento de las sesiones del pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y el Consejo General del Instituto Federal Electoral	Documento	DEAJ	100%	100%	
o/f	Elaboración del concentrado digital de resoluciones publicadas en Internet a partir del mes de febrero de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, Consejo General del Instituto Federal Electoral y Tribunal de Justicia Electoral del Estado de Zacatecas	Documento	DEAJ	100%	100%	
o/f	Recopilación digital de los acuerdos, dictámenes, resoluciones, convenio y contratos del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas durante el año 2010	Documento	DEAJ	100%	100%	
o/f	Búsqueda y actualización de las Sentencias, Jurisprudencias y Tesis Relevantes de las Salas del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación	Documento	DEAJ	100%	100%	
o/f	Elaboración de tarjeta informativa sobre la versión taquigráfica de la sesión pública ordinaria de la Suprema Corte de Justicia de la Nación	Documento	DEAJ	100%	100%	

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia
Estrategia:	8.- Garantizar a los ciudadanos, la transparencia y el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión del Instituto
Objetivo Particular:	1.- Atención ciudadana

No.	Actividad	Unidad De medida	Responsable	Avance En el mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Recibir y contestar las solicitudes de acceso a la información pública	Acción Documento	SE UAIP	55.4%	25.10%	Se recibieron 11 solicitudes de información, de las cuales 5 ya fueron contestadas y 6 se están tramitando dentro del término legal
2	Realizar los trámites internos ante las instancias del Instituto para atender las solicitudes de acceso a la información que se presenten	Acción Documento	SE UAIP	100%	100%	Se solicitó información a la:  Secretaría Ejecutiva del Instituto, la documentación certificada requerida para dar respuesta a la solicitud con número de folio 018  Dirección Ejecutiva de Administración y Prerrogativas, mediante oficio IEEZ-02-UAIP-037/2011, para dar respuesta a la solicitud con número de folio 016  Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos, mediante oficio IEEZ-02-UAIP-036/2011, para dar respuesta a la solicitud con número de folio 017; y  Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Partidos Políticos, mediante oficios IEEZ-02-UAIP-041/2011, IEEZ-02-UAIP-044/2011, para dar respuesta a las solicitudes con número de folio 019 y 21 respectivamente
3	Dar seguimiento para que las áreas del Instituto den respuesta en tiempo y forma a los requerimientos internos, respecto a las solicitudes presentadas por la ciudadanía	Acción	SE UAIP	100%	100%	Actividad permanente
4	Brindar asesoría a los particulares en el llenado de la solicitud de acceso a la información	Documento	SE UAIP	100%	100%	Actividad permanente

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia					
Estrategia:	8.- Garantizar a los ciudadanos, la transparencia y el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión del Instituto					
Objetivo Particular:	2. Recabar y actualizar trimestralmente en el Portal de Internet la información que deba de publicarse de oficio					
No.	Actividad	Unidad De medida	Responsable	Avance En el mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Solicitar y vigilar que las áreas del Instituto actualicen trimestral la información que deba de publicarse de oficio en el Portal de Internet	Acción Documento	SE UAIP	100%	100%	Actividad permanente
2	Recopilar los acuerdos del Consejo General que deban de incluirse en el Portal de Internet	Acción Documento	SE UAIP	100%	100%	Actividad permanente
4	Solicitar a la DESPI la realización de las modificaciones conducentes en el Portal de Internet	Acción	SE UAIP	8.34%	25.10%	La DESPI y la UAIP, continúan con la actualización de la página de transparencia y con el trabajo de un nuevo diseño del Portal de Transparencia



Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia					
Estrategia:	8.- Garantizar a los ciudadanos, la transparencia y el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión del Instituto					
Objetivo Particular:	4.- Eficientar la accesibilidad del Portal de Internet					
No.	Actividad	Unidad De medida	Responsable	Avance En el mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	En coordinación con la DESPI, proponer las modificaciones al diseño, contenido y accesibilidad del Portal de Internet	Acción Documento	SE UAIP	8.34%	25.10%	Se cuenta con un 60% de avance en las propuestas de diseño y accesibilidad del Portal de Transparencia
2	Llevar un conteo mensual del número de accesos que tenga el Portal de Internet en el apartado de Transparencia	Acción Documento	SE UAIP	100%	100%	En el mes de marzo, la página del Instituto recibió 6,422 visitas

Objetivo Estratégico:		6.- Preservar los principios rectores de la materia				
Estrategia:		8.- Garantizar a los ciudadanos, la transparencia y el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión del Instituto				
Objetivo Particular:		5.- Difusión de la cultura de la transparencia y acceso a la información pública				
No.	Actividad	Unidad De medida	Responsable	Avance En el mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Rendir informe mensual a la CEAIP, respecto a las solicitudes presentadas	Acción Documento	SE UAIP	100%	100%	El 16 de marzo del año en curso, se envió vía correo electrónico a la CEAIP, el informe correspondiente al período del 11 de febrero al 14 de marzo del presente año

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia					
Estrategia:	8.- Garantizar a los ciudadanos, la transparencia y el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión del Instituto					
Objetivo Particular:	7.- Impulsar reformas que fortalezcan la transparencia, el derecho de acceso a la información y protección de datos personales					
No.	Actividad	Unidad De medida	Responsable	Avance En el mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Análisis y estudio de la bibliografía, normatividad, legislación, tesis y criterios vigentes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales	Acción Documento	SE UAIP	8.34%	25.10%	Actividad permanente

Objetivo Estratégico:		6.- Preservar los principios rectores de la materia				
Estrategia:		8.- Garantizar a los ciudadanos, la transparencia y el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión del Instituto				
Objetivo Particular:		8.- Recopilación de bibliografía, normatividad, legislación, tesis y criterios en materia de transparencia, derecho de acceso a la información y protección de datos personales				
No.	Actividad	Unidad De medida	Responsable	Avance En el mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Revisión de los portales institucionales para detectar información relevante del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, el Instituto Federal Electoral, el Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos, la Comisión Estatal de Acceso a la Información Pública y otros organismos electorales estatales	Acción Documento	SE UAIP	8.34%	25.10%	Actividad permanente
2	Recopilación de bibliografía, normatividad, legislación, tesis y criterios en materia de transparencia, derecho de acceso a la información y protección de datos personales	Acción Documento	SE UAIP	8.34%	25.10%	Actividad permanente

Objetivo Estratégico:	7.- Fortalecer el sistema de partidos políticos
Estrategia:	1.- Apoyar a los partidos políticos en el cumplimiento de requisitos reglamentarios
Objetivo Particular:	7.1.1.- Facilitar el otorgamiento de prerrogativas

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Entrega de 50% de prerrogativas en 12 ministraciones para gasto ordinario 2011 a los partidos políticos, por medio de transferencia electrónica	Documento	DEAP	100%	100%	Entrega de prerrogativas correspondientes al mes de marzo a partidos políticos: PAN, PRI, PRD, PVEM, CPPN y PNA No se han entregado las prerrogativas correspondientes al PT, hasta en tanto no concluya el trámite administrativo que tiene pendiente este instituto político

Objetivo Estratégico:	7.- Fortalecer el sistema de partidos políticos
Estrategia:	1.- Apoyar a los partidos políticos en el cumplimiento de requisitos reglamentarios
Objetivo Particular:	7.1.3.- Financiamiento distintas al financiamiento público

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Verificación física de documentación comprobatoria del informe financiero anual correspondiente al ejercicio fiscal 2010	Documento	DEAP	20%	100%	Se revisó a los partidos políticos: PRI, PRD y PVEM
2	Primera notificación a los partidos políticos respecto de las observaciones detectadas en el informe financiero anual correspondiente al ejercicio fiscal dos mil diez (2010)	Documento	DEAP	100%	100%	Se le notificó a los partidos políticos: PRI, PRD y PVEM
3	Primera notificación a los partidos políticos respecto de las observaciones detectadas relacionadas con las actividades específicas correspondientes al cuarto trimestre 2010	Documento	DEAP	100%	100%	Se notificó a los partidos políticos: PAN, PRI, PRD, PT, PVEM, CPPN y PNA
4	Segunda notificación a los partidos políticos respecto de las observaciones solventadas, parcialmente solventadas y no solventadas de gasto ordinario correspondiente al tercer y cuarto trimestre de 2010	Documento	DEAP	100%	100%	Se le notificó a los partidos políticos: PAN, PRI, PRD, PT, PVEM, CPPN y PNA
5	Segunda notificación a los partidos políticos respecto de las observaciones solventadas, parcialmente solventadas y no solventadas respecto de actividades específicas correspondientes al tercer trimestre y cuarto trimestre de 2010	Documento	DEAP	100%	100%	Se le notificó a los partidos políticos: PAN, PRI, PRD, PT, PVEM, CPPN y PNA
6	Revisión de las primeras respuestas de los partidos políticos respecto de las observaciones detectadas de actividades específicas correspondientes al cuarto trimestre de 2010	Documento	DEAP	100%	100%	Se revisó a los partidos políticos: PAN, PRI, PRD, PT, PVEM, CPPN y PNA
7	Revisión de gabinete y primera notificación de los partidos políticos respecto del informe financiero anual correspondiente al ejercicio fiscal 2010	Documento	DEAP	100%	100%	Se revisó y notificó a los partidos políticos: PAN, PRI, PRD, PT, PVEM, CPPN y PNA

Objetivo Estratégico:	7.- Fortalecer el sistema de partidos políticos
Estrategia:	3.- Mantener actualizados los registros de los partidos políticos
Objetivo Particular:	1.- Actualizar y sistematizar la información sobre las estructuras de los partidos políticos

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Mantener actualizado el libro de registro de los integrantes de los órganos directivos de los partidos políticos en su ámbito estatal, distrital y municipal	Registro	DEOEPP	100%	100%	<p>Partido Revolucionario Institucional El 24 de marzo se recibió escrito signado por el Profr. Juan Carlos Lozano Martínez, donde solicita se reconozca su personalidad como Presidente del Comité Directivo Estatal del PRI y de la C. Profra. Araceli Esquivel Guerrero como Secretaria General del mismo comité</p> <p>Partido del Trabajo Se recibió escrito el 2 marzo, suscrito por el Lic. David Monreal Ávila, Comisionado Político Nacional del PT en el estado de Zacatecas, donde informa que ratifican al Lic. Héctor Adrián Menchaca Medrano como titular de la Unidad de Patrimonio y Finanzas del Partido del Trabajo y al Mtro. José Alberto Benavides Castañeda como Director de Prerrogativas y Financiamiento del Comité Ejecutivo Nacional del PT</p>
3	Registrar los documentos básicos de los partidos políticos	Registro	DEOEPP	100%	100%	
4	Mantener actualizado el libro de registro de los Representantes de los Partidos Políticos ante los órganos del Instituto	Registro	DEOEPP	100%	100%	<p>Partido Acción Nacional El 3 de marzo, el C. Pedro Martínez Flores Presidente del Comité Directivo Estatal del PAN, envió escrito donde sustituye al representante suplente ante el Consejo General. Lic. Alfredo Cid García por la Lic. Blanca Aguilera del Río</p>

Objetivo Estratégico:	7.- Fortalecer el sistema de partidos políticos
Estrategia:	3.- Mantener actualizados los registros de los partidos políticos
Objetivo Particular:	1.- Actualizar y sistematizar la información sobre las estructuras de los partidos políticos

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
8	Mantener y actualizar los cambios de domicilio social de las instalaciones o de los integrantes de sus órganos directivos de los partidos políticos, tanto en medio magnético como impreso para su consulta	Registro	DEOEPP	100%	100%	El día 8 de marzo, el Profr. Martín Carrillo Guzmán Presidente de la Junta Ejecutiva Estatal del Partido Nueva Alianza notifica el cambio de domicilio de sus oficinas, ubicado en la calle Enrique Estrada No. 224, altos, Col. Sierra de Álica, en Zacatecas, Zac.
11	Capturar en el programa del libro de registro de partidos políticos la información referente a estructuras municipales, cargos, periodos de renovación, entre otros	Programa	DEOEPP	32%	32%	Se captura y revisa el programa conjuntamente con el personal de la Dirección Ejecutiva de Sistemas y Programas Informáticos



Objetivo Estratégico:	8.- Impulsar el acceso de las mujeres a cargos de elección popular en condiciones de paridad entre los géneros y propiciar el incremento de su representación en los espacios públicos de decisión del Estado
Estrategia:	1.- Investigar la normatividad vigente en materia de derechos políticos de las mujeres, así como la situación actual que guarda el impulso a su participación política
Objetivo Particular:	3.- Diagnosticar la situación actual que guarda el impulso a la participación política de las mujeres en el Estado de Zacatecas

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Organización de la reunión de la Comisión de Paridad entre los Géneros, con las representantes de los partidos políticos en la Sala de Sesiones del Consejo General, para la presentación del Informe Especial, sobre la Situación General que Guarda el Impulso a la Participación Política de las Mujeres en el Estado de Zacatecas	Documento	DEPEG	100%	100%	El día jueves 3 de marzo
	Preparación y participación en las sesiones de trabajo de la Comisión de Paridad entre los Géneros, para la presentación y discusión del Informe Especial sobre la situación general que guarda el impulso a la participación política de las mujeres	Acción	DEPEG	100%	100%	Realizadas los días 1 y 8 de marzo

Objetivo Estratégico:	8.- Impulsar el acceso de las mujeres a cargos de elección popular en condiciones de paridad entre los géneros y propiciar el incremento de su representación en los espacios públicos de decisión del Estado
Estrategia:	2.- Orientar en materia de paridad entre los géneros al personal del IEEZ a militantes y dirigentes de los partidos políticos a integrantes de la Sociedad Civil organizada y a la Sociedad en general.
Objetivo Particular:	2.- Actualizar y sensibilizar a integrantes de las OSC y de la sociedad en general.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Elaboración y presentación de la Video Conferencia denominada "El Derecho de Igualdad entre Mujeres y Hombres", dirigido a un grupo de personal directivo, docente y de asesoría técnico pedagógica adscrito a la zona 65 de Educación Preescolar federalizada de la Secretaría de Educación y Cultura	Acción	DEPEG	100%	100%	- Día lunes 7 de marzo, en la Sala de Sesiones del Consejo General - Con la asistencia de 60 personas
2	Diseño y coordinación del Curso Taller sobre Lenguaje Incluyente, dirigido a supervisoras, supervisores, directoras y asesoras técnico-pedagógicas (ATP's), que conforman el Sector 02 de Educación Preescolar Federalizada de la Secretaría de Educación y Cultura	Acción	DEPEG	100%	100%	- Miércoles 16 de marzo - Con la asistencia de 57 personas - El Curso taller se replicará con el personal directivo y docente de cada una de las 9 zonas escolares, que conforman el Sector 02 de Educación Preescolar federalizada de la SEC

Objetivo Estratégico:	8.- Impulsar el acceso de las mujeres a cargos de elección popular en condiciones de paridad entre los géneros y propiciar el incremento de su representación en los espacios públicos de decisión del Estado
Estrategia:	3.- Revisar el cumplimiento de la normatividad vigente en materia de paridad entre los géneros.
Objetivo Particular:	1.- Elaborar y gestionar, en coordinación con la DEAP, la aprobación de lineamientos y procesos para la asignación de presupuestos en materia de equidad entre los géneros y para el impulso del liderazgo político de las mujeres

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Asistencia a la reunión para la presentación de los Lineamientos que establecen el procedimiento al que deberán sujetarse los partidos políticos para destinar y comprobar el 3% de su financiamiento público ordinario para la capacitación, promoción y desarrollo del liderazgo político de las mujeres. En coordinación con la DEAP	Acción	DEPEG	100%	100%	- El día miércoles 23 de marzo - Con la presencia de las personas representantes de los partidos políticos ante el Consejo General, ante la Comisión de Paridad entre los Géneros (CPEG) y encargadas de la administración de los recursos económicos en cada uno de los mencionados institutos políticos

Objetivo Estratégico:	8.- Impulsar el acceso de las mujeres a cargos de elección popular en condiciones de paridad entre los géneros y propiciar el incremento de su representación en los espacios públicos de decisión del Estado
Estrategia:	4.- Interrelacionar a personas líderes e Instituciones especializadas para impulsar los derechos políticos de las mujeres en el Estado de Zacatecas.
Objetivo Particular:	1.- Interrelacionar a las mujeres organizadas con partidos políticos, organismos y entidades públicas

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
5	Asistencia al Congreso Internacional "Participación Política y Liderazgo Femenino. Visión de gobierno incluyente: derechos políticos, leyes y gestión pública "con enfoque de género"	Acción	DEPEG	100%	100%	Realizado en la Ciudad de México, los días 31 de marzo y viernes 1° de abril. Convocado por 11 instituciones, entre ellas el IFE, el INMUJERES, el TEPJF y ONU-Mujeres; con la participación de ponentes de 13 países: Nueva Zelanda, Italia, Colombia, Bolivia, Ecuador, Guatemala, Costa Rica, Nicaragua, El Salvador, Panamá, Perú, Chile y México

Objetivo Estratégico:	8.- Impulsar el acceso de las mujeres a cargos de elección popular en condiciones de paridad entre los géneros y propiciar el incremento de su representación en los espacios públicos de decisión del Estado
Estrategia:	5.- Divulgar la información necesaria, actualizada y pertinente para la constitución de la paridad entre los géneros en el ámbito electoral
Objetivo Particular:	2.- Difundir a los medios de comunicación masiva la normatividad vigente en materia de paridad entre los géneros sus mecanismos de ejecución y el informe especial

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Elaboración del material informativo para el Programa de Radio, entregado al Jefe de la Unidad de Comunicación Social, Lic. José Manuel Soriano, para realizarse en el marco del Programa Conmemorativo de este Instituto con motivo del Día Internacional de la Mujer	Documento	DEPEG	100%	100%	
3	Elaboración de un artículo para la revista interna del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, a cargo de la Unidad de Comunicación Social	Documento	DEPEG	90%	90%	